



Jaarverslag 2015 Beleidsplan 2016

Stichting Vrienden van Judah Mahama






Jaarverslag 2015 Beleidsplan 2016

Stichting Vrienden van Judah Mahama

Mei 2016

Stichting Vrienden van Judah Mahama
Lichtenbergerlaan 4
7431 AK Diepenveen
Kamer van Koophandel: 64095541
Triodos bank: NL96 TRIO 0391 0114 21

 www.facebook.com/judahmahama

 www.judahmahama.nl

 info@judahmahama.nl

Inhoud

Inhoud.....	2
Inleiding.....	3
1. Missie & Visie.....	4
2. Organisatiestructuur.....	4
2.1 Bestuur.....	4
2.2 Vrijwilligers.....	5
3. Financiën.....	5
3.1 Financieel beleid.....	5
3.2 Financieel verslag 2015.....	5
3.3 Begroting.....	6
4. Communicatie.....	7
4.1 Website.....	7
4.2 Social Media.....	7
4.3 Overige communicatie.....	7
5. Terugblik & Activiteitenplan.....	8
5.1 Een terugblik op 2015.....	8
5.1 Activiteitenplan 2016.....	8

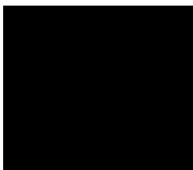
Inleiding

De stichting Vrienden van Judah Mahama is in september 2015 opgericht door een enthousiast bestuur in samenwerking met John Mahama, de directeur van het Judah Mahama Vocational Centre in Ghana. Dit is een overkoepelende naam voor drie mooie projecten in Ghana die jonge vrouwen en kinderen een kans op een betere toekomst geven. Onze stichting ondersteund deze projecten. Dit document heeft als doel om inzichtelijk te maken hoe wij dat precies doen en hoe wij onze activiteiten nog verder uit willen breiden. Dit jaarverslag en beleidsplan is openbaar en voor iedereen beschikbaar, zodat onze manier van werken transparant is.

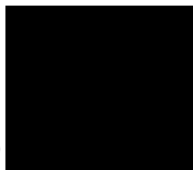
In hoofdstuk 1 van dit plan wordt onze missie & visie beschreven, hier komt ook het doel van de stichting zoals beschreven in de statuten naar voren. Als volgt wordt de organisatiestructuur inzichtelijk gemaakt, Hierbij wordt aandacht besteed aan de taken en verantwoordelijkheden van het bestuur en vrijwilligers. In het hoofdstuk 'financiën' wordt het financieel beleid inzichtelijk gemaakt en is ook het financieel verslag van 2015 en de begroting voor 2016 te vinden. Verder besteden we in dit beleidsplan aandacht aan 'communicatie', hierbij beschrijven wij hoe er gebruikt wordt gemaakt van de website, social media en andere communicatiekanalen. Tot slot vindt u als deel van het jaarverslag een terugblik op 2015 en een activiteitenplan voor 2016.

Als u na het lezen van het jaarverslag & beleidsplan nog vragen of opmerkingen heeft over ons beleid of het jaarverslag, neem dan alstublieft contact op met een van de bestuursleden via: info@judahmahama.nl

Het bestuur,



(Aniek Santema)



(Mercedes Ribbens)



(Arjen Santema)

20 april 2016

.

1. Missie & Visie

De missie van onze stichting is het ondersteunen van de projecten onder de naam van 'Judah Mahama Vocational Centre' in Ghana. Wij stoppen onze energie en tijd in het verwerven van bekendheid voor deze projecten en het werven van sponsors voor deze projecten, zodat we de doelgroep van kwetsbare kinderen en jonge vrouwen helpen aan een betere toekomst.

Wij hebben voor het steunen van deze projecten gekozen, omdat we deze eerst persoonlijk hebben leren kennen in Ghana en hebben gezien hoe de projecten bijdragen aan een betere toekomst voor deze kwetsbare groep Ghanezen. Wij werken vanuit een visie, die vertrouwd op het beleid dat in Ghana gevoerd wordt. Wij zijn puur een ondersteunende organisatie, waarbij we ondersteuning bieden voor projecten in de vorm van financiële middelen, maar ook bijvoorbeeld meedenken over ontwikkelingen.

Daarnaast vinden wij het belangrijk dat alle middelen die ontvangen worden door de stichting ook daadwerkelijk ten goede komen aan de projecten in Ghana. Waarden als betrouwbaarheid, transparantie, openheid en betrokkenheid staan in onze stichting centraal. Ons bestuur en onze vrijwilligers werken samen vanuit deze waarden en samen zetten wij ons in om de projecten in Ghana zo goed mogelijk te ondersteunen en verder te ontwikkelen.

2. Organisatiestructuur

2.1 Bestuur

Het bestuur bestaat uit een voorzitter (Aniek Santema), secretaris (Mercedes Ribbens en penningmeester (Arjen Santema).

- De voorzitter is het eerste aanspreekpunt van de stichting. Zij geeft leiding aan het bestuur en zit de vergaderingen voor. Ze onderhoudt het contact met de Stichting Vocational Centre Judah Mahama in Ghana, met onze zusterstichting Project Cornerstone in het Verenigd Koninkrijk en met de afdeling Ghana van de Stichting Vrijwilligers Wereldwijd. In Nederland is zij het eerste aanspreekpunt voor alle activiteiten die door, namens of in samenwerking met de stichting worden ondernomen.
- De secretaris is verantwoordelijk voor alle communicatie uitingen. Zij notuleert vergaderingen, zij beheert de website en de Facebookpagina en verzorgt de nieuwsbrieven. Tevens is zij als creatief brein verantwoordelijk voor de huisstijl.
- De penningmeester is verantwoordelijk voor de financiële huishouding. Hij bewaakt de kasstromen en maakt jaarlijks het financieel jaarverslag. Tevens beheert hij het digitale archief met alle formele documenten, contracten, verslagen, etc. van de stichting.

2.2 Vrijwilligers

Om de haalbaarheid van de doelstellingen en de kwaliteit van de stichting te vergroten wordt de stichting ondersteund door een klein netwerk van vrijwilligers die zich inzetten voor de stichting. De vrijwilligers krijgen geen vergoeding voor hun werk. Momenteel zijn er twee vaste ambassadeurs die zich inzetten voor de stichting en een vrijwilliger die is gespecialiseerd in marketing en communicatie.

De ambassadeurs zijn door middel van een contract formeel aan de stichting verbonden. Zij vertegenwoordigen de stichting door activiteiten te organiseren of het netwerk van de stichting te vergroten, hierdoor dragen zij bij aan het behalen van de doelstellingen. Waar nodig worden de ambassadeurs ondersteund door het bestuur.

3. Financiën

3.1 Financieel beleid

Het financieel beleid is erop gericht om alle fondsen ten goede te laten komen aan de projecten onder de naam van het Judah Mahama Vocational Centre in Ghana. De fondsen van de Stichting Vrienden van Judah Mahama zijn in eerste instantie bedoeld om de basisvoorzieningen te versterken. Op de langere termijn wil de stichting ook graag investeren in de duurzaamheid van de projecten. Voor donateurs is het mogelijk om aan te geven aan welke zaken zij hun geld ten goede willen laten komen, in overleg kan worden gekeken wat hierin mogelijk is.

De stichting heeft geen winstoogmerk, maar wil daarnaast ook geen tot zo min mogelijk overheadkosten maken. Om deze reden krijgen het bestuur en de vrijwilligers geen enkele vergoeding voor het werk wat zij verrichten.

3.2 Financieel verslag 2015

In 2015 zijn de eerste giften binnengekomen, allemaal naar aanleiding van persoonlijke contacten. Daarbij zat 1 grote gift van een dispuut uit Leiden dat met een sponsorloop uiteindelijk meer dan €4000 inzamelde. De overige bedragen varieerden van €25 tot €300. Met deze giften hebben we een substantieel bedrag kunnen overmaken naar de Stichting Vocational Centre Judah Mahama in Ghana. Van dit bedrag is gestart met de bouw van een keuken, een personeelshuis en een extra klaslokaal in het Judah Mahama Vocational Centre in Tamale. Ook hebben de giften bijgedragen om naaimachines aan te schaffen in Kumasi en Tamale.

BALANS					
	31-12-2015	oprichting		31-12-2015	oprichting
activa			passiva		
liquide middelen	€ 366,84	€ 0,00	continuïteitsreserve	€ 366,84	€ 0,00
STAAT VAN BATEN EN LASTEN					
	resultaat	begroting		resultaat	begroting
	31-12-2015	31-12-2015		31-12-2015	31-12-2015
lasten			baten		
bestedingen aan de doelstelling	€ 4.250,00	€ 0,00	baten uit eigen fondsenwerving	€ 437,50	€ 0,00
kosten eigen fondsenwerving	€ 33,82	€ 50,00	baten uit gezamenlijke fondsenwerving	€ 4.235,66	€ 0,00
kosten beheer en organisatie	€ 22,50	€ 25,00	rentebaten	€ 0,00	€ 0,00
			overige baten	€ 0,00	€ 0,00
	€ 4.306,32	€ 75,00		€ 4.673,16	€ 0,00
saldo baten en lasten				€ 366,84	
resultaatbestemming					
continuïteitsreserve				€ 366,84	

Figuur 1, Balans van baten en lasten

In figuur 1, balans van baten lasten, wordt een overzicht weergegeven van de baten en lasten in 2015. 'De bestedingen aan de doelstelling' betreft het totale bedrag dat is overgemaakt aan de Stichting Vocational Centre Judah Mahama in Ghana. 'De kosten eigen fondsenwerving' betreffen de kosten voor de provider voor onze website en mailadressen. De kosten beheer en organisatie zijn de bankkosten. De 'baten uit eigen fondsenwerving' betreffen directe donaties. De 'baten uit gezamenlijke fondsenwerving' waren de baten uit de sponsorloop van het dispuut uit Leiden.

3.3 Begroting

Onze ambitie is om in 2016 3 keer zoveel fondsen te werven als in 2015. We hebben daarvoor immers 3 keer zoveel tijd. In verhouding willen we relatief wat meer reguliere donateurs werven. We gaan ervan uit dat ook in 2016 het gros van de fondsen zal komen uit gerichte acties zoals de voorgenomen sponsormaaltijd en het voorgenomen sponsorconcert. Dergelijke acties zullen we samen met anderen oppakken. De bedoeling is om alle baten, met aftrek van de kosten, aan te wenden voor de doelstelling. Om de continuïteit van de stichting op zich te borgen willen we een continuïteitsreserve aanhouden die voldoende is om de basiskosten tot een jaar vooruit te dekken.

BEGROTING 2016					
	resultaat 2015	begroting 2016		resultaat 2015	begroting 2016
lasten			baten		
bestedingen aan de doelstelling	€ 4.250,00	€ 12.750,00	baten uit eigen fondsenwerving	€ 437,50	€ 2.500,00
kosten eigen fondsenwerving	€ 33,82	€ 100,00	baten uit gezamenlijke fondsenwerving	€ 4.235,66	€ 10.500,00
kosten beheer en organisatie	€ 22,50	€ 150,00	rentebaten	€ 0,00	€ 0,00
			overige baten	€ 0,00	€ 0,00
	€ 4.306,32	€ 13.000,00		€ 4.673,16	€ 13.000,00

Figuur 2, begroting 2016

4. Communicatie

4.1 Website

Op onze website www.judahmahama.nl, is alle informatie over de stichting te vinden. Zowel achtergrondinformatie over de projecten als documenten die ons werk inzichtelijk en transparant maken. Via de website kunnen documenten zoals de statuten, het jaarverslag en het beleidsplan worden opgevraagd.

4.2 Social Media

Een netwerk van mensen die helpen de stichting bekendheid te geven is een van de basisvoorwaarden om bekendheid te verwerven. Hiervoor hebben we een Facebookpagina gemaakt. Facebook gebruiken we voor nieuwsberichten en foto's waarmee we laten zien wat er gebeurt in Ghana en hoe onze stichting daarbij helpt. Doordat deze informatie wordt gedeeld hopen we een steeds grotere groep mensen te bereiken en uiteindelijk ook steeds meer mensen die echt gaan doneren. Eind 2015 hadden we vrienden uit Nederland (142), België (8) Ghana (8), Rusland (2), Verenigd Koninkrijk (2), Spanje (2), Italië (1), India (1), Roemenië (1) en Mexico (1).

4.3 Overige communicatie

Naast de website en de facebook pagina, wordt er ook eens in het kwartaal een nieuwsbrief verstuurd. Deze nieuwsbrief wordt via e-mail verstuurd aan mensen die bij een donatie aangeven dat zij deze graag willen ontvangen. Daarnaast willen wij ook fysiek materiaal gaan verspreiden in de vorm van flyers en visitekaartjes. Hier willen we gebruik van maken als er een bedrijf is dat hier ons wil sponsoren.

5. Terugblik & Activiteitenplan

5.1 Een terugblik op 2015

Op 10 september 2015 is de stichting Vrienden van Judah Mahama opgericht. In eerste instantie hebben we ons gericht op het inrichten van de basis voor een duurzame stichting. Daarbij hebben we gezorgd dat er een stabiel bestuur is samengesteld en er een netwerk rondom de stichting is ontstaan. Het gaat om zowel een digitaal als een sociaal netwerk, mede bestaande uit ambassadeurs voor de stichting. Ook is er een website gebouwd en een bankrekening opgezet. We hebben in 2015 een klein netwerk van vrijwilligers en ambassadeurs opgebouwd en we hebben een beleid opgesteld dat een stabiele basis is voor een groei van de stichting.

5.1 Activiteitenplan 2016

De voorgenomen activiteiten voor 2016 zijn gericht op het uitbouwen van onze bekendheid en het opbouwen van een netwerk van donateurs. Dat willen we doen door:

- Het gebruik van digitale media zoals facebook en onze website, in 2016 willen we de website ook in het Engels beschikbaar maken.
- Het organiseren van eenmalige sponsoracties, waarbij een grotere som geld op wordt gehaald. Dit soort acties zijn bijvoorbeeld een sponsordiner of een benefietconcert. Op 10 juni wordt er door een van de ambassadeurs een benefietconcert georganiseerd in Naaldwijk.
- Ambassadeurs vertegenwoordigen de stichting door het organiseren activiteiten en het verwerven van meer bekendheid. Van hen wordt verwacht dat ze zelf met ideeën komen voor fondsenwerving, die in overleg met het bestuur worden uitgevoerd. Het bestuur ondersteund hierbij de ambassadeurs waar nodig.
- In 2016 zal er gestart worden met het versturen van een nieuwsbrief. Deze nieuwsbrieven worden verstuurd via de mail en belangstellenden kunnen zich aanmelden via e-mail.
- Er wordt een specialist aangehaald om de (digitale) marketing van de stichting te optimaliseren. Deze specialist zal vooral een adviserende rol vervullen met betrekking tot onze social-mediastrategie.
- Het is de bedoeling dat er in 2016 verschillende (basis- en middelbare) scholen worden benaderd om de stichting te ondersteunen, in ruil voor het organiseren van een sponsoractie zal er een voorlichting worden gegeven op de scholen. Er wordt een lesbrief gemaakt voor scholen, zodat er voorlichtingen op scholen gegeven kunnen worden
- De stichting kan presentaties of lezingen geven over de projecten die ondersteund worden. Deze presentaties en lezingen worden gepland bij bijvoorbeeld serviceclubs als de Rotary en de Sor-optimisten.
- Er wordt filmmateriaal en fotomateriaal vastgelegd op de projecten in Ghana, wat gebruikt kan worden om verdere bekendheid te verwerven voor de stichting.

Bij al deze onderwerpen zorgt het bestuur voor de randvoorwaarden in de vorm van het beheer van de website, de facebookpagina, nieuwsbrieven, de standaard presentatie en de lesbrief. De uitvoering in de vorm van presentaties, gastlessen en andere concrete activiteiten (zoals het ondersteunen van sponsorlopen e.d.) gebeurt door ambassadeurs en bestuursleden.

Ambassadeurs en bestuursleden krijgen geen vergoeding voor hun activiteiten en de kosten die deze met zich meebrengen. Daarmee vloeien alle opbrengsten naar de activiteiten van Judah Mahama in Ghana. De uitgaven in Ghana worden altijd teruggekoppeld naar het bestuur van de stichting in Nederland. De stichting zal via de website, facebookpagina en nieuwsbrief ook de donateurs op de hoogte houden van de vooruitgang in Ghana.